

Ansökan om elevtillstånd för utbildning till, markera aktuell kategori

<input type="checkbox"/> AFIS flyginformationstjänst för flygplats	<input type="checkbox"/> UL -förare ultralätt
<input type="checkbox"/> Utfärdande	<input type="checkbox"/> Förlängning
	<input type="checkbox"/> Förnyelse

Personuppgifter, Fylls i av sökanden

Efternamn	Personnummer
Samtliga förnamn, tilltalsnamnet med versaler	
Utdelningsadress	
Postnummer	Ort
Telefonnummer	E-post
Flygskola som utbildningen är planerad att ske vid	

Det krävs ett giltigt medicinskt intyg (lägst LAPL) för att erhålla ett elevtillstånd.

Följande handlingar bifogas eller skickas separat, markera vilken/vilka (gäller endast utländsk medborgare)

<input type="checkbox"/> Personbevis med uppgift om medborgarskap och födelseort , alternativt vidimerad (bestyrkt) kopia av pass
<input type="checkbox"/> Utdrag ur misstanke och belastningsregister på engelska i original från utländsk polismyndighet i den stat där medborgarskap innehas. Referens till bestämmelserna i 11 § TSFS 2013:12.

I och med undertecknandet av denna ansökan överlåter den sökande till Transportstyrelsen att för dennes räkning begära utdrag ur Rikspolisstyrelsens misstanke och belastningsregister med referens till bestämmelserna i 11 § TSFS 2013:12.

Härmed ansöker jag om elevtillstånd

Ort	Datum
Sökandens underskrift	

 Du kan e-posta din ansökan till adressen: certifikat.w3d3@transportstyrelsen.se
Obs! Vi accepterar endast Pdf-filer.

Var noga med att i ämnesraden i mejlet ange vad ärendet gäller och vilket certifikat/behörighetsbevis det avser.

Du kan även skicka din ansökan per brev till: Transportstyrelsen, 601 73 Norrköping